2 6

「予定表」を作成しましょう

1	A	B C 2023年1	: D 月予定表			
2 3	В	午前午前	後 備考			
4	1(日) 2(日)				左図のような「予定表」を作	乍りましょう
5 6	3(火)					
7	4(水) 5(木)					
° 9	5(水) 6(金)					
10	7(土) 9(日)				Excel を起動しましょう	
11	9(月)					
13	10(火) 11(水)					
15	12(木)				3.日 83.千則 63.千	- 俊 U3・ 佩ち C
16	13(金) 14(十)				カして「中央揃え」	
18	15(日)					
19 20	16(月) 17(水)					
20	18(水)			F3	:年 F4:月(中央	R 揃え)
22	19(木) 20(金)			G3	R · 2023 G4 · 1	
24	21(±)					
25 26	22(日) 23(日)			F3	から G4 まで選択して「罫線」	「格子」を付けます
27	24(火)					
28 29	25(水) 26(木)				F G	
30	27(金)					
31 32	28(土) 29(日)				年 2023	
33	30(月)				月 1	
34	51(90)					
[ΓΑ DA ΓΑ 2023 ΓΑ 2023	4」に半角にして TE が反転してい 4」に =DATE(G 3/1/1 と表示され 5」には =A4+1 3/1/2 と表示さ	「=d」と入力 るので「Tab」 3,G4,1)と入た れる と入力 Ente される	すると候補が表 キーをクリック] Enter r + になったら	示される フする つする	
	ГА: ГА: ГА:	34」までドラッ 3」~「D34」ま	ノボイ フトして グする (日作 まで「罫線」「柞	+ になりたら すが入ります) 各子」を付けます	5	
	3 [/	4」~「A34」	まで選択します	đ		
	・ヒハ	い」首式収止」				1/1(日)
	「ユー	-ザー定義」			│ yyyy/は「年」を消す	1/2(月)
			1			1/3(火)
	種類(<u>T</u>):	種類(<u>T</u>)	:		1/4/-1/

yyyy/m/d

- I C

M · Ishikura

(aaa)は「曜日」になる

1/4(水)

1/5(木)

m/d(aaa)



1. 2023 年度分をコピー Excel の新しい Sheet に貼り付けします (C列は削除)

Sheet 名を「祝日一覧」とします

2023/11/03 文化の日 2023/11/23 勤労感謝の日 M · Ishikura

2023/10/09 スポーツの日

2023/05/04 みどりの日

2023/05/05 こどもの日

2023/07/17 海の日 2023/08/11 山の日

2023/09/18 敬老の日

2023/09/23 秋分の日

水

木

金

月

숲

月

±

月

金

木

2

1		/ ///////////////////////////////////	24)	~		-	游:	ゴシック	,		
貼り	付け	1) JL		Ť.				в	T	u		pp .
	~ 1	N 書:	式の	⊐Ľ-,	/貼	り付け		5	Î	-		
_		クリッフ	ボー	×			5					フォ
祝	8-9	i	-	8	2	<	~	j	fx			
		/	Ą					В			C	:
1		2	02	3/1/	1/1	元日						
2		2	02	3/1/	/2	振替	休	8				
3		2	02	3/1/	/9	成人	ற	Η				
4		20	23	/2/1	1	建国	172	念の	H			
5		20	23	/2/2	23	天皇	誕	生日				
6		20	23	/3/2	21	春分	ை	Η				
7		20	23	/4/2	29	昭和	ற					
8		2	02	3/5/	/3	憲法	12C	念日				
9		2	02	3/5/	/4	みど	5	の日				
10		2	02	3/5/	/5	こど	も	の日				
11		20	23	/7/1	17	海の	H					
12		20	23	/8/1	1	山の	H					
13		20	23	/9/1	8	敬老	Ø	Η				
14		20	23	/9/2	23	秋分	ю	Η				
15		20	23	/10/	/9	スボ	-	שש	Η			
16		20	23	/11/	/3	文化	ற	Β				
17		202	3/:	11/2	23	勤労	感	射の	H			
18						-						
	-	Þ		S	he	et1		祝	日-	覧		(

セルの書式設定	_	?	×
表示形式 フォント 野線 塗りつぶし			
背景色(<u>C</u>):	バターンの色(A):		
色なし	自動	~	
	パターンの種類(2):		
		~	
塗りつぶし効果(1) その他の色(M)			
サンプル			
			_
		クリア(B))
	ок	\$P>	216

- 2. 「名前ボックス」に「祝日一覧」と入力して名前を付ける
- 3. Sheet1 に戻り「A4」~「D34」を選択して

「スタイル」Gの「条件付き書式」 「新しいルール」「数式を使用して、書式設定をするセルを決定」 数式 = COUNTIF(祝日一覧,\$A4) と入力する ※(祝日一覧)の文字以外は半角で入力すること

「書式」をクリック「塗りつぶし」・「薄い緑」を選んで「OK」 前の画面に戻って「OK」

=M	IONTH(日付)	その月以外は非表示にする								
			新しい書式ルール	? X						
4 . [A4]	~「D34」を選	択	ルールの種類を選択してください(<u>S</u>):							
			▶ セルの値に基づいてすべてのセルを書式設定							
「スタイ	ルIGの「条件付	にまち	 ● 指定の値を含むセルだけを書式設定 上位または下位に入る値だけを書式設定 							
			▶ 平均より上または下の値だけを書式設定	▶ 平均より上または下の値だけを書式設定						
「新しい	ルール」「数式をほ	R田して、 青丸設定を9るセルを決定」	▶ 一意の値または重複する値だけを書式設定	▶ 一意の値または重複する値だけを書式設定						
			▶ 数式を使用して、書式設定するセルを決定							
数式 =N	10NTH(\$A4)< >9	5G\$4 と入力する	ルールの内容を編集してください(<u>E</u>):							
\$7.10			次の数式を満たす場合に値を書式設定(<u>O</u>):	_						
			=MONTH(\$A4)<>\$G\$4	1						
	※ <> は不寺号	i	プレビュー: 書式が設定されていません 書	式(E)						
			ОК	キャンセル						
	「書式」をクリ	ック								

レベルアップ資料

×

剛除(₽)

削除(D)

OK キャンセル

OK キャンセル

ビルの音式接近 ? × 支援の支援をし パターンの色(白): ご会し パターンの信気(P): ジリンクの信気(P): マ ジリンクの信気(P): マ	U/Ogstätz ? × SR555 7 × SG755 7 × ZOF/L(5): 1 U/Ogstätz 7 //U SU 7 //U <th>・ ・</th>	・ ・
СК +r>tb	ок \$1721	0K #1%20k
「塗りつぶし」⇒「色なし」を クリックする	「罫線」⇒「下」「左」「右」 2回クリックして 線を消す	「表示形式」⇒ G/標準 を消して セミコロン3つ「;;;」入れる
タイトルを付ける		※ セミコロンとは どんなデータが入ろうが非表示

(1) 「A1」に「=」をいれ「A4」をクリックすると 「1/1(日)」と表示される

「セルの書式設定」「ユーザー定義」で yyyy 年 m 月予定表 にする

「A1」~「D1」まで選択して「セルを結合して中央揃え」 フォントサイズを「16」にする

(2)「A4」~「A34」まで選択して「セルの書式設定」 「ユーザー定義」で「m/d (aaa)」を「d (aaa)」にする 「日にちと曜日」だけになります(中央揃えにする)

印刷をします

このまま印刷をすると2ページになってしまいます

「A列」~「D列」を選択して 「ページレイアウト」タブ⇒「印刷範囲」⇒ 「印刷範囲の設定」をクリックする

「印刷プレビュー」を見て「印刷」をしましょう

ファイル	≭ −Д	挿入	ページ レイアウト	数式	データ	校閲	表示	開発へ	ルプ Ç) 何をします
<u>東</u> 劇 テーマ 、	<mark>■</mark> 配色 ~ 囲 フォント ● 効果 ~ テーマ		日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 の り サイ 日 日 日 の サイ 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日) ジ 背景 D設定(<u>S</u>)	印刷 印刷 夕(トル	↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	自動 自動 :/縮小: 10 大縮小印局	* * 00% \$
H8		: ×	\checkmark f_x	F	印刷範囲の	Dクリア(<u>C</u>))			
1	A	В	С	D	E		F	G	ŀ	1

セルの書式設定

分類(<u>C</u>):

標数通会日時パ分指の一数数

セルの書式設定

分類(C):

標数通会日時

表示形式 配置 フォント 野線 塗りつぶし 保護

サンブル

種類(工) vvvv年m月予定表

暴になる組み込みの表示形式を選択し、新しい表示形式を入力してください。

表示形式 配置 フォント 野線 塗りつぶし 保護

ーサンプル

1(日) d(aaa)

[\$ [\$

基になる組み込みの表示形式を選択し、新しい表示形式を入力してください

"ss"穆'

:mm:ss ja-JP-xgannen]ggge"年"m"月"d"日";@ ja-JP)gge"年"m"月"d"日";@ ja-JP-x-gannen]gge"年"m"月"d"日";@ y"年"m"月"d"日" _______

1/1(日)

#0.00 #,##0.00_;_ * -#,##0_;_ * "-"_;_ @_ #,##0.00_;_ * -#,##0.00_;_ * "-"??_;_ @_ * #,##0_;_ ¥* -#,##0_;_ ¥* "-"_;_ @_ * #,##0.00_;_ ¥* -#,##0.00_;_ ¥* "-"??_;_ @_

4