

# 表をテーブルに変換しよう

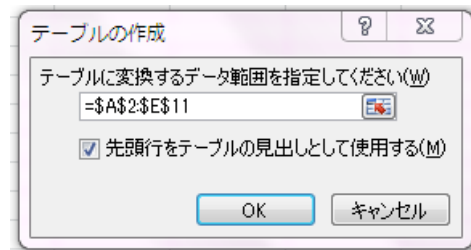
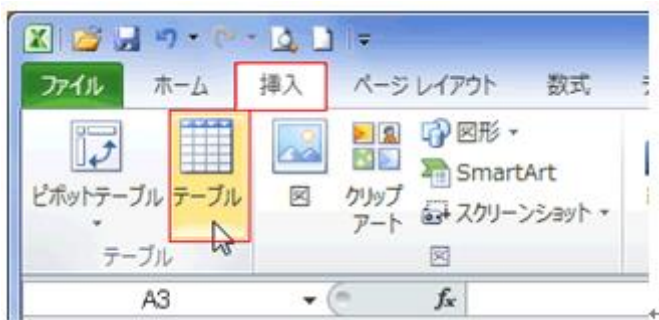
テーブル（列見出しの内容に沿ったデータが連続的に入力された表）で出来ること

- ▶ テーブルスタイルが適用される。
- ▶ 列番号が列見出しに置き換わり、スクロールしても項目名を確認できる。
- ▶ 簡単にサイズ変更ができる。
- ▶ 集計行を追加でき、また集計方法（合計、平均等）の選択ができる。
- ▶ フィルターモードになる

売上集計表（1）

## ◎データを入力した表を変換する場合

テーブルに変換したい表のセルを選択する・・・挿入→テーブルグループ→テーブル（Ctrl+T）



	A	B	C	D	E
1	売上集計表				
2	日付	担当	種別	数量	単価
3	3月1日	川村賢治	菓子	950	3500
4	3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7800
5	3月1日	佐々木仁	飲料	140	7800
6	3月2日	菅原義彦	菓子	540	4000
7	3月2日	千葉勝良	魚介	200	7800
8	3月2日	中村弘樹	飲料	720	4000
9	3月3日	山口愛華	菓子	760	5300
10	3月4日	橋本順子	魚介	420	5300
11	3月5日	三上絵里	飲料	450	3500

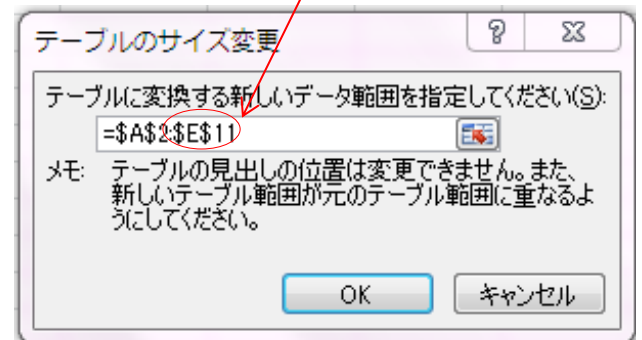
\*データの範囲を確認

\*「先頭行をテーブルの見出しとして使用する」にチェックがついているのを確かめる

### 範囲が足りないとき

- \*テーブルの右下のハンドルをドラッグして領域を伸ばす。
- \*行と列を同時に拡張するときは、  
表内のセルを選択→テーブルツールデザインタブ  
→プロパティ→テーブルサイズの変更

この部分を変更する



## ◎データが未入力の場合

テーブルを挿入するセル範囲を選択しておく・・・挿入→テーブルグループ→テーブル

Sheet 3



④集計行を追加するには

表内のセルを選択→テーブルツールデザインタブ→テーブルスタイルのオプション→集計行

Table Tools - Design  
 見出し行  最初の列  
 集計行  最後の列  
 縞模様 (行)  縞模様 (列)  
 テーブルスタイルのオプション

日付	担当	種別	数量	単価	合計
3月1日	川村賢治	菓子	950	3,500	3,325,000
3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7,800	1,170,000
3月1日	佐々木仁	飲料	140	7,800	1,092,000
3月2日	菅原義彦	菓子	540	4,000	2,160,000
3月2日	千葉勝良	魚介	200	7,800	1,560,000
3月2日	中村弘樹	飲料	720	4,000	2,880,000
3月3日	山口愛華	菓子	760	5,300	4,028,000
3月4日	橋本順子	魚介	420	5,300	2,226,000
3月5日	三上絵里	飲料	450	3,500	1,575,000
集計					20,016,000

集計方法	計算内容	関数
101	平均	AVERAGE
102	数値の個数	COUNT
103	データの個数	COUNTA
104	最大値	MAX
105	最小値	MIN
109	合計	SUM

SUBTOTAL(集計方法,[範囲])

集計方法……101~111の数値  
 範囲……列見出しの列名

- なし
- 平均
- データの個数
- 数値の個数
- 最大値
- 最小値
- 合計
- 標本標準偏差
- 標本分散
- その他の関数...

※この集計行の良いところは、フィルタをかけ、必要なデータを抽出した場合には、その抽出したデータのみ集計が表示されます。

⑤集計行の削除

テーブルツールデザインタブ→テーブルスタイルのオプション→集計行のチェックを外す。 又は右クリック→テーブル→集計行

⑥テーブルに列や行を挿入、削除するには

表内のセルを選択→ホーム→セルグループ→挿入 (テーブルの範囲だけに適用されるメニューが追加される) テーブルの外セルは同じ位置にあり、テーブルの中だけ変化しています。

行の挿入

種別 数量 単価  
菓子 950 3500  
魚介 150 7800  
飲料 140 7800  
菓子 540 4000

行を上に入挿入

種別 数量 単価  
菓子 950 3500  
魚介 150 7800  
飲料 140 7800

行を上に入挿入

挿入 削除 書式

- セルの挿入(I)
- シートの行を挿入(B)
- シートの列を挿入(C)
- 上に行を挿入(A)
- 下に行を挿入(B)
- 左に列を挿入(L)
- 右に列を挿入(R)
- シートの挿入(S)

テーブルスタイル時に追加されるメニュー

## 行の削除

種別	数量	単価	
菓子	950	3500	行を削除
魚介	150	7800	→
飲料	140	7800	
菓子	540	4000	行を削除

Windows8.1

テーブルツール デザイン

見出し行  最初の列  フィルター ボタン

集計行  最後の列

縞模様 (行)  縞模様 (列)

テーブルスタイルのオプション

## ⑦ テーブルスタイルを解除する

テーブル内のセルを選択→デザインタブ→ツールグループ→範囲に変換

日付	担当	種別	数量	単価
3月1日	川村賢治	菓子	950	3500
3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7800
3月1日	佐々木仁	飲料	140	7800
3月2日	菅原義彦	菓子	540	4000
3月2日	千葉勝良	魚介	200	7800
3月2日	中村弘樹	飲料	720	4000
3月3日	山口愛華	菓子	760	5300
3月4日	橋本順子	魚介	420	5300
3月5日	三上絵里	飲料	450	3500

Microsoft Excel

テーブルを標準の範囲に変換しますか?

日付	担当	種別	数量	単価
3月1日	川村賢治	菓子	950	3500
3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7800
3月1日	佐々木仁	飲料	140	7800
3月2日	菅原義彦	菓子	540	4000
3月2日	千葉勝良	魚介	200	7800
3月2日	中村弘樹	飲料	720	4000
3月3日	山口愛華	菓子	760	5300
3月4日	橋本順子	魚介	420	5300
3月5日	三上絵里	飲料	450	3500

テーブルスタイルは解除されるが書式は残る

## ⑧ テーブルのスタイルと書式をクリアする場合・・・先にクリアを実行してから範囲に変換

テーブル内のセルを選択→テーブルツールデザインタブ→

テーブルスタイルグループ →クリア

日付	担当	種別	数量	単価
3月1日	川村賢治	菓子	950	3500
3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7800
3月1日	佐々木仁	飲料	140	7800
3月2日	菅原義彦	菓子	540	4000
3月2日	千葉勝良	魚介	200	7800
3月2日	中村弘樹	飲料	720	4000
3月3日	山口愛華	菓子	760	5300
3月4日	橋本順子	魚介	420	5300
3月5日	三上絵里	飲料	450	3500

日付	担当	種別	数量	単価
3月1日	川村賢治	菓子	950	3500
3月1日	菊池敏孝	魚介	150	7800
3月1日	佐々木仁	飲料	140	7800
3月2日	菅原義彦	菓子	540	4000
3月2日	千葉勝良	魚介	200	7800
3月2日	中村弘樹	飲料	720	4000
3月3日	山口愛華	菓子	760	5300
3月4日	橋本順子	魚介	420	5300
3月5日	三上絵里	飲料	450	3500

又は範囲に変換をしてから

表を選択→ホーム→編集グループ→クリア→書式のクリア

以上

